



مرکزی دفتر ایران

شیوه نامه چگونگی حمایت از حضور در نمایشگاه‌های برون مرزی فرش دستباف

معاونت امور اقتصادی و بازاریابی

۱۳۹۷





صفحه	عنوان
۲	مقدمه
۲	تعاریف و مفاهیم
۴	اقدامات حمایتی و وظایف مرکز ملی فرش ایران
۵	شرایط حضور مشارکت کنندگان
۶	وظایف مشارکت کنندگان
۷	بخش دوم – پیوست ها
	فرم شماره ۱
	فرم شماره ۲
	فرم شماره ۳



مقدمه

نمایشگاه‌ها از مهمترین و موثرترین ابزارهای بازاریابی در دنیای امروز تجارت محسوب می‌شوند، به‌طور کلی می‌توان گفت نمایشگاه‌ها، ابزار بازاریابی قدرتمند و ابزار نمایش مهمی برای بخش‌های خاص بازار هستند. نمایشگاه یک فضای اقتصادی با یک موقعیت اقتصادی ویژه که در آن عرضه‌کنندگان و بازدیدکنندگان می‌توانند با فعالیتهای سازمان یافته و هماهنگ به مبادله کالا و خدمات و اطلاعات اقدام کنند، می‌باشد. حضور در نمایشگاه موجب پایین آوردن هزینه های معامله، افزایش حجم مبادلات بازرگانی خارجی، توسعه همکاری های اقتصادی، افزایش سطح تولید، ایجاد رقابت سالم بین المللی، تبادل اطلاعات دانش فنی، انتقال تکنولوژی، بهبود روابط با مشتریان، توسعه و گسترش صادرات کالا و خدمات، شناسایی محصولات جدید و می‌شود.

این مرکز در راستای اجرای قانون برنامه ششم توسعه با توجه به سیاست‌ها و وظایف محوله، حمایت از کلیه ذینفعان این هنر- صنعت به منظور ایجاد فرصت برای مذاکرات حضوری با خریدان بالقوه، و هم چنین رفع موانع و مشکلات موجود برای حضور در نمایشگاه‌های برون مرزی با هدف معرفی توانمندیهای صادراتی، به منظور توسعه صادرات غیرنفتی را سر لوحه خود قرار داده و اقدام به تهیه و تنظیم این شیوه نامه نموده است.

تعاریف و مفاهیم:

۱- نمایشگاه برون مرزی: به آن دسته از نمایشگاههایی که در کشورهای مختلف به منظور تامین بستر عرضه و نمایش کالاها و خدمات، فن آوری ها و توانمندی های مشارکت کنندگان با هدف تبادل اطلاعات ملاقات و مذاکره با مشتریان بالقوه و بالفعل و بازاریابی محصولات و خدمات بر پا می‌گردد، اطلاق میشود.

۱-۱ نمایشگاههای بین المللی بازرگانی: به آن دسته نمایشگاههای بین المللی برون مرزی اطلاق می‌شود که مشارکت در آن برای تولید کنندگان و صادر کنندگان عموم گروههای کالایی و خدماتی از کشورهای مختلف در چارچوب طبقه بندی موضوعی ارائه شده توسط برگزار کنند امکان پذیر است.

۱-۲ نمایشگاههای بین المللی تخصصی: به آن دسته از نمایشگاههای بین المللی برون مرزی اطلاق می‌شود که مشارکت در آن اختصاص به تولید کنندگان، صادر کنندگان و ارائه کنندگان خدمات درحوزه موضوعی آن نمایشگاه و بر اساس طبقه بندی ارائه شده توسط برگزار کننده را دارد.



۱-۳- نمایشگاههای اختصاصی: به آن دسته نمایشگاههایی اطلاق می شود که در کشور مورد نظر (کشور هدف)، بدون حضور سایر کشورها و صرفاً به منظور نمایش و ارائه تولیدات ، محصولات و خدمات و توانمندیهای شرکت کنندگانی ایرانی برپا می گردد.

۱-۴- نمایشگاههای جهانی اکسپو: به نمایشگاههایی اطلاق می شود که تحت نظارت دفتر نمایشگاههای بین المللی BIE به طور معمول در یکی از کشورهای عضو BIE که درخواست آن به تصویب این سازمان رسیده است ، براساس یک موضوع اصلی در خصوص یکی از مسائل روز جهان (وموضوعات فرعی ذیربط) برپا می شود. اکسپوها به طور معمول در دو گروه با ادوار زمانی پنج ساله و چهارساله برپا میشوند . اکسپوها با ادوار پنج ساله در دوره های زمانی ۶ماهه و اکسپوها با ادوار هر چهارسال یکبار در دوره های زمانی سه ماهه برگزار می شوند. مشارکت رسمی در این نمایشگاه از طریق دعوت BIE از دولت های عضو در این نمایشگاه می باشد. شرکت سهامی نمایشگاههای بین المللی جمهوری اسلامی ایران از سال ۱۳۸۱ به نمایندگی از ایران به عضویت BIE درآمده است و سازماندهی حضور در اکسپوها را برعهده دارد.

۲- پابون جمهوری اسلامی ایران در نمایشگاههای بین المللی: منظور فضایی است که تحت حمایت مرکز ملی فرش ایران و با مشارکت ذینفعان در نمایشگاههای مرتبط با فرش دستباف برپا میشود.

۳- مشارکت کننده انفرادی: به فرد یا افرادی گفته می شود که با تایید مرکز ملی فرش ایران در نمایشگاه های اعلام شده توسط مرکز شرکت می کنند.

۴- نمایشگاههای مرتبط با فرش دستباف: به نمایشگاههای مبلمان، کفپوشها، منسوجات خانگی، سبک زندگی، دکوراسیون داخلی و ... گفته می شود.

۵- مشارکت کنندگان (مقاضیان حضور در نمایشگاهها): به کلیه اشخاص حقیقی و حقوقی که در زمینه تولید و صادرات فرش دستباف فعالیت می کنند و دارای شرایط و ویژگیهای لازم مندرج در این شیوه نامه هستند، اطلاق می شود.

۶- تشکلهای معتبر: به کلیه اتحادیههای صادرکنندگان، تولیدکنندگان، فروشندگان، اتاقهای بازرگانی، اتحادیهها و تعاونیهای شهری و روستایی که در زمینه فرش دستباف فعالیت می کنند اطلاق می شود.

۷- ناظران نمایشگاه: به افرادی که از سوی مرکز ملی فرش ایران تعیین و معرفی می شوند تا بر فعالیت و عملکرد مجریان در زمینه فرایند برنامه ریزی و برگزاری نمایشگاه نظارت نمایند، اطلاق می شود.



اقدامات حمایتی و وظایف مرکز ملی فرش ایران در اجرای این شیوه نامه:

الف) اقدامات حمایتی:

حمایت‌های موضوع این شیوه نامه به دو بخش مستقیم و غیر مستقیم تقسیم می شود:

۱- حمایت مستقیم:

- شامل پرداخت بخشی از هزینه‌های اجاره غرفه و غرفه‌سازی نمایشگاه‌هایی که مورد تایید مرکز ملی فرش ایران هستند، خواهد بود.

۲- حمایت غیر مستقیم:

۲-۱- شامل پرداخت بخشی از هزینه‌های تبلیغاتی نمایشگاه (قبل از برگزاری نمایشگاه و یا در ایام برگزاری نمایشگاه) به صورت محیطی و یا رسانه‌ای، خواهد بود.

۲-۲- پرداخت بخشی از هزینه های حمل کالای نمونه ی نمایشگاهی از ایران تا کشور مقصد و بالعکس را نیز در برخواهد داشت.

۲-۳- در برخی از نمایشگاه های معرفی شده در تقویم نمایشگاهی صرفا حمایت های معنوی صورت می پذیرد که در پورتال مرکز اطلاع رسانی خواهد شد.

۲-۴- در مواقع لزوم (بنا به تشخیص مرکز)، دوره های آموزشی ویژه مشارکت کنندگان برگزار خواهد شد.

تبصره ۱: حمایت‌های مالی موضوع این شیوه نامه، پس از تاییدیه سفارت جمهوری اسلامی ایران در کشور مقصد، به صورت ریالی و براساس نرخ ارز مصوب دولت جمهوری اسلامی ایران، محاسبه و قابل پرداخت است.

تبصره ۲: بدیهی است میزان و درصد حمایت‌های موضوع این شیوه نامه متناسب با نمایشگاه‌های مختلف متفاوت خواهد بود، و بسته به مورد به همراه فراخوانهای عمومی نمایشگاه‌های مورد تایید به در پورتال مرکز به آدرس incc.ir به اطلاع متقاضیان خواهد رسید.



ب) وظایف مرکز ملی فرش ایران در این شیوه نامه

- ۱- تهیه و تنظیم تقویم نمایشگاه های فرش دستباف و مرتبط با فرش دستباف.
- ۲- اطلاع رسانی تقویم نمایشگاهی مورد حمایت مرکز ملی فرش ایران (از طریق پورتال رسمی مرکز)
تبصره ۱: تمامی اشخاص حقیقی و حقوقی می توانند برای حضور در نمایشگاهی که در فهرست نمایشگاه های مورد حمایت مرکز نیست، طی مکاتبه با معاونت امور بازاریابی این مرکز شرح مختصری از نمایشگاه مورد نظر را اعلام نمایند، بدیهی است که پس از بررسی توسط این معاونت نتیجه آن اعلام خواهد شد.
- ۳- ارسال فراخوان عمومی کلیه نمایشگاه هایی که از سوی مرکز تایید و دارای مجریان برگزاری هستند، از طریق شکل های صادراتی فرش دستباف، سازمان های صنعت، معدن و تجارت استان ها، پرتال مرکز.
- ۴- تشکیل جلسات توجیهی پیش از اعزام به نمایشگاهها برای مشارکت کنندگان .
- ۵- تأیید طرح پیشنهادی غرفه آرایشی پویون فرش دستباف ایران .
- ۶- نظارت بر نحوه ثبت نام و جذب متقاضیان، تهیه نقشه و جانمایی غرفه داران، تسهیل در فراهم کردن تمهیدات لازم برای ملاقات و مذاکرات هیأت های خارجی با غرفه داران .

شرایط حضور مشارکت کنندگان

- ۱- عضویت در یکی از شکل های معتبر فرش دستباف ایران.
 - ۲- دارا بودن کارت بازرگانی.
 - ۳- عدم عرضه فرش ماشینی.
 - ۴- عدم عرضه تولیدات فرش دیگر کشورها.
 - ۵- عدم سوء سابقه در فعالیت های تجاری.
- تبصره ۱:** افراد حقیقی و حقوقی با دارا بودن هر یک از شرایط زیر در اولویت هستند:
- ۱- سابقه حضور در نمایشگاه های خارج از کشور.
 - ۲- داشتن گواهی نامه SGS (ارایه گواهی هویت فرش ایرانی به منظور جلوگیری از سوء استفاده برخی از کشورها از شهرت و برند فرش دستباف ایران).
 - ۳- گذراندن دوره های آموزشی مرکز ویژه تجارت و صادرات یا هر موسسه معتبر دیگری.
 - ۴- صادر کننده نمونه.



وظایف مشارکت کنندگان

- ۱- رعایت کلیه قوانین و مقررات نمایشگاهی مطابق با شرایط مندرج در سایت نمایشگاهی معتبر کشور مورد هدف.
- ۲- رعایت تاریخ‌های اعلام شده در فراخوان‌های عمومی مرکز درخصوص ثبت نام، پرداخت بهای غرفه، ارسال بار (تا منجر به تاخیر و یا عدم ترخیص به موقع نمونه کالای نمایشگاهی نشود).
- ۳- حضور در جلسات توجیهی برگزار شده توسط مرکز ملی فرش قبل از نمایشگاه.
- ۴- همکاری با نمایندگان اعزامی مرکز (ناظران نمایشگاه) و مجری برگزاری نمایشگاه.
- ۵- همکاری با مجری برای پوشش بیمه فرش‌های قابل ارایه در نمایشگاه (بیمه آتش سوزی، سرقت، حوادث احتمالی و..).
- ۶- عدم واگذاری و یا مشارکت غرفه خود با دیگران.
- ۷- عدم فروش کالای متناقض با فهرست کالاهای ارایه شده (Packing List).
- ۸- ارایه مشخصات کامل کالا (شناسنامه فرش) به زبان انگلیسی یا به زبان محلی کشور مورد نظر.
- ۹- رعایت کلیه قوانین و مقررات گمرکی کشور هدف.
- ۱۰- جمع‌آوری کالاهای عرضه شده، ابزار بکاربرده شده و دیگر تجهیزات در نمایشگاه، در مدت زمان اعلام شده.
- ۱۱- ارایه گزارش تفصیلی نمایشگاه پس از شرکت در نمایشگاه (مطابق فرم شماره ۳).
- ۱۲- رعایت قوانین و مقررات این شیوه نامه.

تبصره ۱:

عدم پایبندی مشارکت کنندگان، به مفاد این شیوه نامه از یک سو و هم چنین گزارشات واصله از سوی مقامات دولتی ایران در کشور متبوع، مجری برگزاری و نمایندگان اعزامی مرکز که دال بر عدم همکاری مشارکت کننده باشد، بهره بردار حمایت‌های مرکز ملی فرش ایران در نمایشگاه و در برنامه‌های آتی اعم از (داخلی و خارجی) نخواهد بود.

توصیه :

- *پیشنهاد می شود کلیه مشارکت کنندگان به منظور سهولت در امور تجارت به موارد زیر توجه کنند:
- ۱- آشنایی به زبان انگلیسی یا زبان محلی کشور هدف.
 - ۲- آشنایی با قوانین و مقررات گمرکی و داشتن اطلاعات مربوط به تعرفه ها و عوارض گمرکی کشور هدف.
 - ۳- داشتن اطلاعات کافی از شرایط حمل و نقل و بیمه کالا کشور هدف.
 - ۴- آشنایی با آشنایی با فنون مذاکره، برقراری ارتباط با مشتری و اصول تشریفات.



مرکز اسناد و کتابخانه ملی
جمهوری اسلامی ایران

بخش دوم

پیوست ها



مرکز ملی فرش ایران

(فرم شماره ۱)

فرم درخواست مشارکت در نمایشگاه

اینجانب..... نماینده تام الاختیار غرفه با آگاهی از اطلاعات و مقررات عمومی نمایشگاه نسبت به تکمیل و ارسال فرمهای مشارکت اقدام می کنم و مسئولیت هر گونه مغایرت و اشتباه نوشتاری بر عهده اینجانب است.

نام کامل شرکت:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Company Name:.....

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

نشانی:

Address:

تلفن (با درج کد استان): تلفن همراه:

رایانامه:

پایگاه اینترنتی:

نام مدیر عامل: نامبر:

Contact Person Name:

عضو اتحادیه:

متقاضی متر مربع غرفه در سالن سرپوشیده با غرفه سازی هستم .

مهر و امضای متقاضی:

تاریخ:

با واگذاری متر مربع غرفه، موافقت می شود.

مرکز ملی فرش ایران



مرکزی وثائق ایران

(فرم شماره ۲)

فرم درخواست کارت شناسایی

نام شرکت :

اسامی و مشخصات افراد حاضر در داخل غرفه (به ترتیب اولویت) :

ردیف	نام	نام خانوادگی	مسئولیت در داخل غرفه

Company Name:

Profile of Iranian Exhibitor in stand:

Item	Name	Surname	Responsibility

مهر و امضای متقاضی :

تاریخ :



مرکز ملی بخش ایران

(فرم شماره ۳)

فرم گزارش نمایشگاههای برون مرزی

نام نمایشگاه:				
شماره و تاریخ عقد قرارداد با نمایشگاه مورد نظر:				
مشخصات تماس مشارکت کننده:		تلفن		
		نمابر		
		پایگاه اینترنتی		
		رایانامه		
زمان برگزاری:	شمسی:	میلادی:	کشور:	شهر:
سوابق برگزاری (شرکت در) نمایشگاه:				
متراژ:	تعداد مشارکت کنندگان:	تعداد بازدید کنندگان:		
نوع محصولات ارائه شده در نمایشگاه:				
فرش دستباف ☐ دکوراسیون داخلی ☐ نساجی خانگی ☐ مبلمان ☐ سایر ☐				
متراژ باویون:		نرخ ارز مصوب دولت:		
هزینه اجاره غرفه:				
درصد کمک تخصیصی:				
مبلغ کمک تخصیصی:				
اقدامات صورت گرفته برای اطلاع رسانی و تبلیغات فرش دستباف در کشور هدف:				
هماهنگی های صورت گرفته با مسئولین محلی (کشور مورد نظر) برای برگزاری نمایشگاه:				

کارشناس:

نام و نام خانوادگی:

تأیید کننده:

نام و نام خانوادگی:

تأیید کننده نهایی:

نام و نام خانوادگی: